

Příloha C (normativní)**Nehodový dozor a pohotovost****C.1 článek****Základní členění nehodových dozorů a pohotovostí**

V obvodu OŘ Plzeň se slouží tyto pohotovosti:

- nehodový dozor OŘ;
- nehodová pohotovost odborných správ.

C.2 článek**Nehodový dozor**

- (1) Nehodový dozor je obsazen v týdenním cyklu se stanoveným začátkem vždy v pondělí v 7.00 hodin.
- (2) Zaměstnanec mající nehodový dozor OŘ podle závažnosti následků MU nebo mimořádnosti rozhodne, zda se na místo MU dostaví osobně nebo pověří zaměstnance zajišťujícího nehodovou pohotovost.
- (3) Rozpis nehodových dozorů za OŘ zajišťuje pověřený zaměstnanec ÚPI. Je zpracováván čtvrtletně a zasílán všem zúčastněným na OŘ a na O15.
- (4) Pověřený zaměstnanec ÚPI zajišťuje zasílání změn v obsazení pohotovosti vedoucích zaměstnanců na O15 nejpozději do posledního pracovního dne v týdnu do 8:00 hodin.
- (5) Každý poslední pracovní den v týdnu je pověřeným zaměstnancem ÚPI rozeslán rozpis týdenní pohotovosti za OŘ na následující kalendářní týden.
- (6) Případné změny v obsazení musí být zaslány pověřenému zaměstnanci ÚPI nejpozději 1 den před dnem odeslání na O15.

C.3 článek**Nehodová pohotovost odborných správ**

- (1) V obvodu OŘ Plzeň jsou stanoveny za jednotlivé odborné správy následující nehodové a poruchové pohotovosti:
 - ST Plzeň;
 - ST České Budějovice;
 - SSZT Plzeň;
 - SSZT České Budějovice;
 - SEE;
 - SPS.
- (2) Pohotovost se koná v týdenním cyklu se stanoveným začátkem vždy v pondělí v 7.00 hodin.
- (3) Čtvrtletní plány pohotovostí jednotlivých OS jsou zasílány pověřenému zaměstnanci ÚPI nejpozději do 15. dne posledního měsíce předcházejícího čtvrtletí. Případně dle zvyklostí jednotlivých OS, může být zaslán plán na pololetí nebo celý kalendářní rok.
- (4) Každý poslední pracovní den v týdnu je pověřeným zaměstnancem ÚPI rozeslán rozpis týdenní pohotovosti za OŘ na následující kalendářní týden.

- (5) Změny v plánovaném obsazení pohotovosti je nutné zaslat pověřenému zaměstnanci ÚPI nejpozději do 10:00 hod výše uvedeného dne. Změny oproti již zveřejněnému týdennímu rozvrhu musí odsouhlasit přednosta OS, nebo jím určený zástupce.