

Příloha A

SLEDOVÁNÍ PROVOZNÍ SITUACE V INFRASTRUKTUŘE

Čl. 1

Sledování provozní situace

- (1) Pro zajišťování provozuschopnosti je zavedeno dispečerské řízení provozuschopnosti a operativní přenos informací o PU.
- (2) Dispečerské řízení provozuschopnosti je u OŘ zajišťováno systémem pohotovostí a dozorů. Operativní přenos informací o PU je v systému operativního řízení provozuschopnosti nezbytnou podpůrnou činností.
- (3) Systém operativního řízení provozuschopnosti sestává z:
 - a) dispečinků provozuschopnosti (DŽIn, DŽDC, ED)
 - b) poruchové pohotovosti odborných správ
 - c) nehodové pohotovosti odborných správ
 - d) nehodového dozoru OŘ
- (4) Na OŘ UNL (dále OŘ) je zřízeno na úseku NPI pracoviště Oddělení dispečink železniční infrastruktury (dále jen „ODŽI“). Toto pracoviště je obsazeno dispečerem železniční infrastruktury (dále jen „DŽIn“). Za celý obvod OŘ shromažďují informace o PU (veškeré mimořádné události, zastavení provozu při provozování dráhy a drážní dopravy, závady a poruchy vzniklé při provozování dráhy a drážní dopravy, smrtelné úrazy zaměstnanců, ekologické havárie a požáry na dráze a v ochranném pásmu dráhy mající za následek zastavení provozu). O PU jsou vedeny záznamy – evidence v aplikaci DŽIn.
- (5) U OŘ je na úseku NPI – OPI veden evidenční přehled mimořádných událostí, včetně přijatých opatření.

Kontakty na OPI: provozní oblast Ústí nad Labem
 provozní oblast Karlovy Vary

telefon: 972 422 027
telefon: 972 424 511

- (6) Za evidenci, hlášení a analýzu všech provozních závad, poruch infrastruktury odpovídají přednostové odborných správ, kteří ve své pravomoci určí způsob zjišťování informací o závadách tak, aby byly v kompletní formě (místo závady, její popis, čas vzniku a odstranění závady, způsob opravy) předány každý pracovní den nejpozději do 7:15 hodin na OPI. Každý pracovní den je na OPI prováděno hodnocení provozní situace za uplynulé období.

Informace by měly např. obsahovat:

- **Údaje ke stromům:** vlak č. ... dopravce XXX bezpečně zastavil před spadlým stromem v km... Provoz zastaven, zavedena NAD. Údaje o stromu: 1 x druh stromu; x m od osy koleje vpravo/vlevo ve směru km; průměr stromu X cm; výška stromu: x m. Pozemek parcelní číslo xxx v katastrálním území XXX. Vlastník pozemku SŽ; ČD, a.s./CPS, soukromá osoba.
 - **Údaje k lomům:** lom kolejnice, opornice, srdcovky, jazyka, L nebo P pás, rok výroby kolejnice, tvar 60, S49, R65, T, A (případně další), spára mm, teplota °C, (je-li známo uvede se bezстыková nebo stykovaná kolej), případně se uvedou další okolnosti, například ve svaru, v izolovaném styku apod., datum defektoskopické kontroly, způsob opravy, od – kdy vyloučena kolej, výhybka, info o zavedení pomalé jízdy...
 - **Údaje k nepředpokládané výluce:** nepředpokládaná výluka (uvede se, jakého zařízení) neoznámená v aplikaci DOMIN z důvodu (uvede se důvod konání, případně další okolnosti, popř. jiné důležité údaje).
- (7) ODŽI zajistí k jednotlivým provozním událostem vyplnění údajů do aplikace DSD a OPI doplní k jednotlivým událostem Hodnocení provozní situace (dále jen „HPS“) standardně do 10:00 hodin a odešle je na O15 (dále řediteli OŘ, NPI, NT, NŘP a zástupcům O18). Úsek NPI zajistí k provozním

událostem vyhodnocení a na základě výsledků vyhodnocení přijímá ředitel OŘ UNL nebo jeho zástupce odpovídající opatření k odstranění omezení provozuschopnosti u trvajících událostí a případně přijme nezbytná preventivní opatření.

Čl. 2

Dispečink železniční infrastruktury

- (1) Dispečink železniční infrastruktury je organizačně zařazen do úseku náměstka ředitele pro provoz infrastruktury. Popis činnosti DŽIn je řešen v **Příloze B**.
- (2) Účelem pracoviště ODŽI je zejména organizačně zajišťovat provoz a odstraňování mimořádností na železniční dopravní cestě. DŽIn dále zajišťuje nepřetržitý dohled stavu železniční infrastruktury a poskytuje nejrychlejší reportingová hlášení dle požadavků vedení OŘ, případně jiných složek Správy železnic. Pracoviště je obsazeno nepřetržitě ve 12 hodinových směnách. Sídlem pracoviště ODŽI je budova elektrodispečinku – Železničářská 31, 400 03 Ústí nad Labem.

Kontaktní údaje:

Email: ORUNLDZIN@spravazeleznic.cz

Telefon – pevná linka: 972 036 411 *pozn. v případě kumulace více hovorů je nepřijatý hovor pozdržen v pořadí*. Veškerá komunikace na pevné lince s DŽIn je nahrávána.

Telefon – mobil: 722 990 029

Čl. 3

Ohlašovací pracoviště OŘ Ústí nad Labem

Ohlašovacím pracovištěm v OŘ Ústí nad Labem je pracoviště výpravčího, kam se hlásí mimořádné události dle předpisu SŽ D17, smrtelné pracovní úrazy, požáry a ekologické havárie, závažné provozní závady, rozsáhlé, závažné provozní závady s vlivem na JŘ, mimo ŽST Cheb a úsek Cheb až Mariánské Lázně (včetně), kde je ohlašovací pracoviště na CDP Praha.

Čl. 4

Systém ohlašování poruch

- (1) Všechny poruchy jsou ohlašovány výpravčími prostřednictvím DŽIn, který neprodleně provede vyzkoušení zaměstnance OUZZ. Pro další postup platí plně ustanovení článku 4.2.5 předpisu SŽ T100, tzn. že zpravený zaměstnanec OUZZ je povinen se co nejdříve spojit s příslušným výpravčím a potvrdit mu převzetí zprávy nebo zprávu od něho teprve převzít. Po převzetí zprávy o poruše nepřímo zpraveným zaměstnancem OUZZ výpravčí doplní zápis v Záznamníku poruch časem převzetí zprávy, přijmením a funkcí zaměstnance, který převzetí zprávy potvrzuje. Odstranění poruchy ohlašuje zaměstnanec OUZZ prvotně výpravčímu a následně zaměstnanci DŽIn (s popisem příčiny a odstranění poruchy).
- (2) Poruchy a závady na trakčním vedení ohlašuje výpravčí přímo elektrodispečerovi. Elektrodispečer informuje o ohlášené poruše nebo závadě DŽIn, následně jej informuje i o jejím odstranění. Poruchy a závady na ostatních zařízeních ve správě SEE se ohlašují DŽIn.
- (3) Ostatní poruchy (např. poruchy výtahů, osvětlení, eskalátorů, atd.), závady a ostatní mimořádnosti se ohlašují vždy na pracoviště ODŽI. DŽIn po ověření informace o vzniku poruchy, závady a ostatní mimořádnosti a po případném doplnění informací vzniklou poruchu, závadu a ostatní mimořádnosti oznámí dle jejího typu zaměstnanci údržby odborné správy, zaměstnanci pohotovosti odborné správy, případně zaměstnanci nehodové pohotovosti, či nehodového dozoru k řešení. V průběhu trvání provozní události může DŽIn vzniklou provozní událost doplňovat o informace obdržené jiným způsobem (telefonicky, osobní předání, ...). Odstranění a ukončení provozní události nahlásí zaměstnanec údržby odborné správy (zaměstnanec pohotovosti odborné správy), v případě obnovení provozu u mimořádné události výpravčí, na pracoviště ODŽI.
- (4) Při ohlašování dle odstavce 3) tohoto článku uvede příslušný zaměstnanec všechny potřebné údaje, které jsou v danou chvíli k dispozici. DŽIn může stanovit prioritu odstraňování poruch, závad a ostatních mimořádností s ohledem na to, zda je nutný okamžitý zásah, či zda je možné poruchu, závadu a ostatní mimořádnosti odstranit v běžné pracovní době. V případě nutnosti okamžitého

zásahu se DŽIn spojí s pracovištěm příslušné odborné správy a předá všechny dostupné informace. Jsou-li dostupná na pracovišti ODŽI diagnostická data (např. náhledy JOP SZZ), využije jich při rozhodování o prioritách odstraňování poruch. Již v této fázi do záznamu mimořádnosti DŽIn uvede časový odhad odstranění poruchy, po převzetí informace postupuje pracoviště příslušné odborné správy standardním způsobem. Zaměstnanec OSPD komunikuje s DŽIn i v případech, kdy dojde ke zjištění, které posune předpokládaný termín odstranění poruchy, kdy je zapotřebí povolat další odbornou správu či jiný zásah. Po ukončení mimořádnosti (u poruchy při formulaci hlášení o odstranění poruchy) zaměstnanec OSPD ohlásí obsah zápisu DŽIn. DŽIn v případě potřeby může využít kompetencí:

- ke změně priorit odstraňování poruchy, tedy ukončit nebo přerušit práce ve prospěch zásahu na mimořádnosti s vyšší prioritou;
 - u poruch, kde může prvotní zásah provést jakýkoliv zaměstnanec Správy železnic, který se nachází blíže k místu poruchy, může DŽIn nařídít tomuto zaměstnanci přesun na toto místo. Jedná se např. o poruchu přestavování výhybky, vizuální potvrzení informace apod.
- (5) Provozní události eviduje DŽIn v aplikaci DSD. Každá provozní událost je popsána určitou množinou dat, které se do systému zadávají bezprostředně při ohlášení nebo zásahu nebo dodatečně pro potřeby vyhodnocení apod. Z aplikace jsou poskytovány dva základní výstupy:
- přehled o aktuálních provozních událostech, tedy zhuštěné zobrazení všech provozních událostí, které jsou aktuálně odstraňovány. Pro přehlednost jsou u těchto zobrazených informací použita jednodušší data.
 - různé souhrny a výstupy podle potřeby a požadavků OŘ, např. týdenní výstup pro týdenní porady OŘ.
- (6) Ustanovení tohoto článku neplatí pro úsek Mariánské Lázně (včetně) – Cheb (mimo) a ŽST Cheb řízený z CDP Praha (i v případě řízení z PPV Cheb). V tomto úseku i nadále platí ustanovení PNDOZ 3C CDP Praha pro trať Beroun (mimo) – Cheb, Rokycany - Nezvěstice (mimo).
- (7) Ohlašování poruch provozních aplikací, které nejsou ve správě SSZT, se provádí dle vnitřních předpisů SŽ a návodů k příslušným aplikacím.

Čl. 5

Systém ohlašování MU

- (1) Ohlašování MU řeší předpis SŽ D17 prostřednictvím ohlašovacího pracoviště – pracoviště výpravčího, určené pracoviště CDP.
- (2) Postup ohlášení mimořádné události:
- a) výpravčí, ohlašovací pracoviště na CDP Praha postupuje dle ohlašovacího rozvrhu
- b) vedoucí dispečer CDP Praha – OŘP Praha vyrozumí – informuje:
- dispečera železniční infrastruktury OŘ Ústí nad Labem (DŽIn) tel: 972 036 411, MT: 722 990 029
 - nehodový dozor OŘ UNL dle rozpisu (tímto postupem není na straně vedoucího dispečera CDP dotčen schválený svolávací rozvrh).
- (3) DŽIn vyrozumí:
- a) v pracovní době (od 7:00 do 15:00 hodin) provozní dispečink příslušné správy tratí:
- ST Ústí nad Labem tel. 972 422 228
 - ST Most tel. 972 425 492, 702 284 209
 - ST Karlovy Vary tel. 972 442 564, 602 668 284
- OPI (od 7:00 do 13:30 hod):
- OPI provozní oblast Ústí nad Labem a Mostecko: tel. 972 422 027
 - OPI provozní oblast Karlovy Vary: tel. 972 424 511
- b) v mimopracovní době nehodové pohotovosti dotčených odborných správ dle rozpisu.
- DŽIn vyrozumí příslušné odborné správy (nehodovou pohotovost – na telefony uvedené v týdenním rozpisu pohotovosti OŘ), elektrodispečera dle povahy MU.

Informace musí obsahovat:

- určení místa a času vzniku MU
- stručný popis
- přerušení nebo omezení provozu
- dopravní opatření

- popř. počet zraněných případně počet úmrtí, rozsah škody
- popř. předpoklad obnovení provozu

Čl. 6

Základní činnost nehodové pohotovosti PO a OS při MU nebo mimořádnosti

- (1) Zaměstnanec nehodové pohotovosti PO po příjezdu na místo MU se okamžitě po příjezdu hlásí veliteli zásahu a pověřené osobě O18 a konzultují a koordinují s nimi další postup prací na místě MU, poté naváže komunikaci s vedoucím dispečerem CDP pro příslušnou oblast za účelem podání informací z místa MU rozhodných pro úsek NRP v rozsahu:
 - rozsah mimořádné události, nebo mimořádnosti a stanovení přibližné doby, potřebné na odstranění následků této MU, nebo mimořádnosti
 - rozsah omezení provozuschopnosti dráhy (úplná, částečná ...)
 - předpokládaná doba nesjízdnosti pro elektrická hnací vozidla (o případné sjízdnosti nezávislou trakcí) změny trvání času potřebného k odstranění mimořádné události nebo mimořádnosti tak, aby dispečerský aparát mohl včas přijímat potřebná rozhodnutí ve vztahu k organizaci a operativnímu řízení provozu.
- (2) V případě, že jde o mimořádnost na zařízení infrastruktury takového charakteru, že není nutná přítomnost vedoucího zaměstnance nehodové pohotovosti odborné správy, nebo PO a ani HZS, odpovídá za informování výpravčího vedoucí poruchové pohotovosti odborné správy úseku provozu infrastruktury OŘ, který momentálně na místě za opravné práce odpovídá.

Čl. 7

Omezení provozuschopnosti výhybek na tratích TEN-T

- (1) Je-li z důvodu zjištěné závady na součásti výhybky odborně způsobilou osobou OŘ rozhodnuto o vyloučení z provozu celé nebo části výhybky, ležící v hlavní koleji tratě zařazené do sítě tratí TEN-T, a má-li toto rozhodnutí takový vliv na JŘ, že je nezbytné zavést náhradní dopravu, nebo odřeknout přidělenou kapacitu na dobu delší než 24 hodin, je povinností OŘ neprodleně informovat o takové skutečnosti generální ředitelství, dále jen „GR“ elektronickou poštou na adresu kritickevyhybky@spravazeleznic.cz. Adresáty každé zprávy zaslané do této schránky jsou zástupci O8, O13 a O15 – odpovídá příslušná správa tratí ve spolupráci s DŽIn, vzhledem k povaze provozní události (nehoda/porucha).
- (2) Závadu projedná v pracovní době přednosta ST s NPI, v mimopracovní době pak vedoucí nehodové pohotovosti ST s nehodovým dozorem OŘ. Prvotní informaci musí obdržet i Ř OŘ, v mimopracovní době vyrozumí pracoviště DŽIn SMS zprávou vedoucí zaměstnance OŘ, nehodový dozor OŘ a nehodové pohotovosti příslušného PO a ST.
- (3) Obsahem prvotní zprávy musí být minimálně popis a lokalizace výhybky, obecný popis závady, pokud možno fotodokumentace a zavedené opatření správce. Příklad informace: *Kritická závada na výhybce: ŽST Stříbro, výhybka číslo 1, příčný lom hrotu srdcovky 45 cm od hrotu s odlomením části temena v délce 28 cm, výhybka vyloučena, provoz v úseku Vranov u Stříbra – Stříbro zastaven.*
- (4) Odbor traťového hospodářství (dále jen „O13“) po obdržení tyto podklady posoudí a sdělí, zda si vyžádá další podklady a zda na místo vyšle specialistu k posouzení závažnosti závady (např. s využitím speciálních diagnostických metod, které nejsou k dispozici u OŘ). Na základě zaslané dokumentace nebo místního šetření vydá O13 stanovisko k možnosti a podmínkám pro obnovení provozu.
- (5) Není-li možné danou závadu součásti výhybky opravit jinak než její výměnou za novou, současně pokračuje omezení uvedené v prvním odstavci a jedná-li se o součást výhybky, která není k dispozici na stavu daného OŘ, zjistí OŘ nejpozději v nejbližším možném pracovním dni, zda se daný náhradní díl nachází na stavu CS/SSM nebo jiného OŘ.
- (6) Výhybky v základním tvaru mají na stavu zásob CS/SSM zajištěn tzv. balíček náhradních dílů pro výhybky tratí TEN-T. Sortiment balíčku se skládá ze srdcovek, jazyků a opornic pro vybrané tvary výhybek a soustavy železničního svršku. V požadovaném listu OŘ pro CS/SSM zdůrazní potřebu bezodkladného dodání náhradního dílu v rámci řešení kritického omezení provozuschopnosti.

- (7) Transformované výhybky (obloukové) pro zajištění bezodkladných oprav se zajišťují u výrobce/dodavatele DT – Výhybkárna a strojírna, a.s. Prostějov, kde jsou připraveny polotovary v jejich servisním skladu. Zástupce OŘ zajistí přesnou technickou specifikaci náhradního dílu a přímo kontaktuje zástupce dodavatele, a to následovně: kontaktní osoby zde uvedené, může zástupce OŘ volat jen v pořadí, jak jsou uvedeny níže. To znamená je-li kontakt s nižším pořadovým číslem nedostupný, teprve pak je možné volat nejbližší následující kontakt.

Jméno	mobil	email:
1. Jana Kovářová	602 244 138	kovarova@dtvs.cz
2. Ondřej Cygal	725 949 283	cygal@dvts.cz
3. Ing. Dušan Kadlec	602 590 124	kadlec@dvts.cz
4. Ing. Roman Šlézar	606 704 198	slezar@dvts.cz

Zástupcem OŘ pro přímé kontaktování výrobce je výhradně **nehodový dozor OŘ, nebo přednosta správy tratí**.

Souběžně OŘ zašle informaci na adresu kritickevyhybky@spravazeleznic.cz obsahující přesnou technickou specifikaci potřebného náhradního dílu nezbytnou pro jeho oficiální objednání (tvar výhybky, poloměr a úhel odbočení, technické vybavení – typ závěru, žlabové pražce, typ srdcovky; tepelné zpracování apod.). Odbor nákupu a veřejných zakázek GR na základě obdržené informace bezprostředně zpracuje a zašle objednávku výrobcí. Výrobce z uskladněného polotovaru bezodkladně vyrobí náhradní díl, to znamená expedici náhradního dílu od výrobce do 48 hodin od objednání.

Čl. 8

Nestabilní úseky

- (1) Dojde-li k pohybu zeminy ve svahu zemního tělesa v takovém rozsahu, který může ohrozit provozování drážní dopravy anebo jej již ohrozil, omezil anebo zastavil, je povinností ST neprodleně v rámci denní pracovní doby informovat o takové skutečnosti generální ředitelství na kontaktní místa uvedená v Pokynu generálního ředitele SŽ PO 23/2021-GR v čl. 7 (1).
- (2) Za hlášení nestabilních úseků je odpovědný přednosta správy tratí (dále jen „PST“). PST také informuje NPI a nehodový dozor OŘ.
- (3) Hlášení musí obsahovat tyto informace: traťový a definiční úsek úseku, mezistaniční úsek, včetně kilometrické polohy, popis poruch a deformací, min. 3 fotografie s pohledem na nestabilní úsek se zaměřením na poruchy a deformace.
- (4) Další postupy se konají dle SŽ PO 23/2021-GR „Pokyn generálního ředitele pro řešení nestabilních úseků železničního spodku“.

Čl. 9

Nehodový dozor a nehodová pohotovost

- (1) V zájmu obnovení provozuschopnosti dráhy při poruchách, závadách, mimořádných událostech a jiných mimořádnostech v obvodu OŘ Ústí nad Labem a dále postupy v problematice šetření mimořádných událostí organizuje ředitel OŘ systém nehodových dozorů, pohotovostí a poruchových pohotovostí.
- (2) Vzor formulářů s kontakty, případné grafické přílohy, seznamy a další podrobnosti, jsou-li součástí systému nehodových dozorů, pohotovostí a poruchových pohotovostí jsou uvedeny v **Příloze C Pokynu PO-01/2024**, kde budou v případě změn aktualizovány.
- (3) Rozvrh pohotovostí aparátu a jednotlivých správ OŘ Ústí nad Labem je vydáván každý týden, vždy v pátek a svolávací plány jednotlivých správ OŘ Ústí nad Labem (vydávány včetně pokynů k použití, samostatně pro každé zimní období a zasílány jednotlivým ŽST v obvodu OŘ Ústí nad Labem).

Nehodový dozor

- (1) Nehodové dozory vedoucích zaměstnanců OŘ se konají v týdenním režimu se stanoveným začátkem vždy v pondělí od 7:00 hod. Do nehodových dozorů na OŘ Ústí nad Labem jsou určeni zaměstnanci ředitelem OŘ.

- (2) Rozpis nehodového dozoru za OŘ Ústí nad Labem zajišťuje úsek OPI, který rozpis zasílá čtvrtletně na určené pracoviště O15 – nejpozději 15 dnů před začátkem čtvrtletí.
- (3) Změny v obsazení nehodových dozorů za OŘ se zasílají na O15 - v dostatečném předstihu před vydáním přehledu (nejpozději do pátku do 8:00 hodin) elektronickou poštou.

Nehodová pohotovost

- (1) Nehodová pohotovost se organizuje na OŘ UNL za účelem zajištění souboru organizačních a pracovních úkonů vedoucích k obnovení provozuschopnosti dráhy po MU, nebo vážné provozní události za současné spolupráce s OJ nebo CPS, jejichž činnost si obnovení provozování dráhy a drážní dopravy vyžaduje.
- (2) Nehodový dozor a pohotovost u OŘ Ústí nad Labem zahrnuje činnost jednotlivých útvarů a správ: nehodový dozor vedoucích zaměstnanců OŘ UNL
 - pohotovost Správy pozemních staveb
 - pohotovost Správ tratí
 - pohotovost Správy sdělovací a zabezpečovací techniky
 - pohotovost Správy elektrotechniky a energetiky
 - pohotovost Správy mostů a tunelů
 - pohotovost provozních obvodů.
- (3) Pohotovost začíná a končí vždy v pondělí v 7:00 hodin. V případě státních svátků, které připadají na den pravidelného střídání pohotovosti (pondělí) budou případné odchylky uvedeny v týdenním rozpisu pohotovostí.
- (4) Plán nehodových pohotovostí OS a PO včetně změn zajišťuje přednosta příslušné OS nebo PO, zpracovává se čtvrtletně. Podklady, včetně změn, zasílají přednostové OS nebo PO vždy do 15. dne posledního měsíce předcházejícího čtvrtletí na OPI (paní Renatě Domašinské). Pohotovost PO zasílají přednostové PO na úsek NŘP (panu Petrovi Haškovi).
- (5) Úsek NPI zpracuje každý poslední pracovní den v týdnu týdenní přehled nehodového dozoru vedoucích zaměstnanců OŘ a nehodové pohotovosti aparátu jednotlivých odborných správ a provozních obvodů. Na OPI je nutno hlásit případné změny v dostatečném předstihu (nejpozději do pátku do 8:00 hodin).

Čl. 10

Poruchová pohotovost

- (1) V případě, že omezení provozuschopnosti není MU, ale pouze závada či porucha stavby dráhy, a události se neúčastní vedoucí nehodové pohotovosti OSPD nebo PO, ani HZS SŽ, odpovídá za informování výpravčího vedoucí poruchové pohotovosti OSPD úseku provozu infrastruktury OŘ, který momentálně na místě za opravné práce odpovídá.
- (2) Distribuci aktuálního rozpisu poruchové pohotovosti provozních zaměstnanců odborných správ si zajistí odborná správa.
- (3) V případě, kdy se z důvodu závady, poškození apod. jedná o omezení provozuschopnosti výhybek na tratích TEN-T, informuje o této skutečnosti vedoucí poruchové pohotovosti vedoucího nehodové pohotovosti odborné správy tratí, případně DŽIn, který zajistí zaslání prvotní informace na adresu kritickevyhybky@spravazeleznic.cz (postupem, jak jej uvádí část druhá, článek 8 Směrnice 099 a Čl. 6 bod (7) této přílohy).

Čl. 11

Opatření ke zvýšenému riziku vzniku překážek na trati a provozování dráhy během nebezpečných meteorologických jevů

- (1) NMJ jsou všechny stavy počasí, kdy může dojít nebo dochází k ovlivnění provozování dráhy a drážní dopravy, při níž hrozí škody nebo je ohroženo zdraví zaměstnanců provozovatelů nebo cestujících, anebo je provozování dráhy a drážní dopravy technicky neproveditelné. Za NMJ lze považovat

i takový stav počasí, kdy není ohroženo zdraví nebo majetek, a přesto nelze zajistit zásahem OSPD provozování drážní dopravy bez omezení.

- (2) Tabulka **Přehled úseků se zvýšeným rizikem tvorby překážek na trati** je součástí pomůcek k NMJ, které jsou v **Příloze D Pokynu PO-01/2024**.

- (3) Na odstraňování následků NMJ OR spolupracuje se zhotoviteli (dále jen „CPS“), kteří vykonávají předem určené práce na zařízení dráhy, následujících pravidel:

Úsek NPI (Odbor veřejných zakázek) zajistí spolupráci s CPS, které v případě potřeby a na základě dohodnutého způsobu avizování zajišťují dohodnuté práce při odklízování následků NMJ. Smlouvy musí být podepsány tak, aby CPS znaly konkrétní druh práce a místo pracoviště (např. obvod traťového okrsku), kde bude sjednaná práce realizována. Pro práci v provozované železniční dopravní cestě musí zaměstnanci CPS splňovat podmínky zdravotní způsobilosti. Každý zaměstnanec CPS, který bude pracovat v provozované dopravní cestě, nebo mimo provozovanou dráhu, musí před zahájením práce absolvovat základní vstupní školení pro daný typ pracoviště v rozsahu aktuálně uvedeném v předpisu SŽ Zam1. Ověření odborné způsobilosti zkouškou dle předpisu SŽ Zam1 v aktuálním znění se nevyžaduje v případě, kdy se při provádění prací nezasahuje do konstrukce stavby dráhy (vymetání sněhu, odstraňování ledu u staničních kolejí, úklid sněhu z nástupišť apod.). Ve smlouvách s CPS musí být uvedena odpovědnost CPS za splnění podmínky zdravotní a odborné způsobilosti zaměstnanců CPS, maximální čas nastoupení zaměstnanců CPS na určené pracoviště od okamžiku avizování, minimální počet zaměstnanců, které CPS poskytne, vymezení lokalit pro práci zaměstnanců CPS a dále sankce za nedodržení dalších smluvních podmínek.

Pro úklid v zimních podmínkách (práce na zařízení) nebudou tyto práce uváděny v PA „VSTUPY CPS“. Příloha „Seznam kontaktů CPS“ je uložena na elektronickém úložišti ZDD v adresáři „Předpisy a Desky JŘ rrrr“ (rrrr = příslušný rok platného JŘDe).

- (4) Odstraňování následků působení NMJ se účastní HZS SŽ. Rozsah nasazení sil a prostředků HZS SŽ na tyto činnosti může být omezen, aby byla zachována schopnost jednotek plnit hlavní úkoly HZS SŽ jako složky Integrovaného záchranného systému ČR. Nasazení HZS SŽ řídí OIS HZS SŽ příslušné požární ochrany ve spolupráci s COIS HZS SŽ.

Část 1 Výstražné informace před nebezpečnými meteorologickými jevy

- (1) ČHMÚ zasílá Správě železnic každý den Specializovanou předpověď počasí, během zimního období zasílá také Předpověď regionální pro zimní období (listopad–březen) a v případě výstrah během celého roku Výstražné informace a k nim upřesňující informace k výstraze. Příjem a distribuci předpovědí zajišťuje na úseku provozuschopnosti O15 prostřednictvím schránky predpovedCHMU@spravazeleznic.cz. OR standardně přijímá předpovědi na pracovišti ODŽI – schránka OR UNL DŽIN – email: ORUNLDZIN@spravazeleznic.cz.
- (2) Zaměstnanec pracoviště ODŽI, který informaci o výstražné informaci ČHMÚ nebo předpověď počasí obdrží, ji předá zaměstnancům určeným ředitelem OR (úsek NPI, úsek NŘP a aparát OR Ústí nad Labem). V případě výstrah zajišťuje DŽIn také rozesílání aktualizací. Na OR musí být zajištěno sledování aktuálního stavu výstrah od doby, kdy zástupce OR informaci od ústředního dispečera obdržel a dále musí být zajištěno jejich předávání na jednotlivé úrovně řízení OR v pracovní době i mimo pracovní dobu. Předpovědi a výstrahy ČHMÚ jsou také zobrazovány na Portále provozovatele dráhy pod záložkou Provozní aplikace.
- (3) Sledování aktuálních výstrah provádí DŽIn, který je ukládá na úložiště S:\Dispeceri\Výstrahy ČHMÚ od 1. 5. 2022 a na úseku NŘP OR UNL – oddělení metodiky technologických činností – vedoucí oddělení nebo určený zástupce.

Část 2 - Štáb ochrany před nebezpečnými meteorologickými jevy

Upřesnění postupů při řešení provozu během nebezpečných meteorologických jevů

- (1) Pro zajištění preventivních opatření a řešení vlivů NMJ je v rámci OR UNL ustanoven (NPI) během celého kalendářního roku štáb ochrany před nebezpečnými meteorologickými jevy (dále jen štáb).

Štáb pracuje ve složení:

Vedoucí štábu: Vladimír Růžicka, DiS, NPI OR UNL
Zástupce: Ing. Miloš Štefl, NŘP OR UNL
Další zástupci: v pracovní době (7:00 – 15:00)

tel. 972 424 694, 724 346 448
tel. 972 424 401, 606 609 660
přednostové správ tratí OR UNL

V mimopracovní době (15:00 – 7:00) - zaměstnanec vedení aparátu ST zařazený do pohotovosti (viz týdenní rozpis pohotovostí OŘ UNL).

- (2) Seznam ostatních členů určených do štábu ochrany před NMJ je součástí pomůcek – dokumentace. Obsah pomůcek štábu NMJ je stanoven v **Příloze D Pokynu PO-01/2024**.

V rámci přípravy na provoz při NMJ OPI zaktualizuje Pomůcky štábu (Příloha D) 1 x ročně na základě podkladů odborných správ a úseku NŘP. Štáb projedná aktuální stav připravenosti a zabezpečení pomůcek před začátkem zimního období, a to nejpozději do 31. října příslušného roku. Dokumentace musí být předložena vedoucímu štábu nejpozději 20 dnů před jednáním štábu. Dokumentace OPI uloží na stránky OŘ UNL – TÝMOVÝ WEB OŘ – DOKUMENTY NPI – ZAJIŠTĚNÍ PROVOZUSCHOPNOSTI PŘI NMJ PRO AKTUÁLNÍ ROK (např. ROK, 2022–2023 apod.) a na elektronickém uložišti ZDD v adresáři „Předpisy a Desky JŘ rrrr“ je uloží. Aktualizované pomůcky a příp. další přílohy, či Pokyn PO-01/2024 po jednání štábu zašle OPI v elektronické uzavřené na odbor provozuschopnosti GŘ SŽ (dále jen „O15“ – panu Lejsalovi), který zajistí jejich uložení na PPD pod záložkou/Provozování dráhy/Legislativa a předpisy/Předpisy/SŽ Sm099. Ostatní členové štábu obdrží pomůcky štábu na vyžádání elektronicky.

V případě potřeby změny pomůcek v průběhu roku, postoupí OPI dotčené dokumenty neprodleně po zpracování změny pomůcek na příslušné na O15.

Štáb na OŘ UNL je jediným, který v případě NMJ rozhoduje o nasazení prostředků a sil na obnovení provozuschopnosti, respektive o zastavení provozu v obvodu OŘ.

- (3) V případě stavu, kdy NMJ přesahují na území více OŘ, přechází celosíťová rozhodovací pravomoc ohledně určení priorit na odklizení následků NMJ na ústředního dispečera. Ten je v tomto případě nadřazený štábům na OŘ a určí, která trať, či dopravná dostane přednost v obnovení provozuschopnosti. Všichni členové štábu jsou povinni sledovat předpověď počasí ve svém obvodu odpovědnosti.
- (4) Členem štábu je vždy zástupce HZS SŽ. Na prvním jednání štábu dohodne OŘ s HZS součinnost a využití sil a prostředků při likvidaci následků NMJ se zaměřením na nastavení komunikace a dohodnou takové postupy, aby nedošlo k nasazení HZS SŽ tam, kde to již situace nevyžaduje. Na jednání štábu může být HZS zastoupen například představiteli JPO HZS jejichž zásahové obvody spadají do obvodu OŘ.

Obsah pomůcek štábu tvoří zejména:

- plánec OŘ s kontakty na správce infrastruktury (vedení odborných správ, provozní střediska, traťové okrsky apod.)
- dokument OŘ s uvedením míst, kde při NMJ obvykle hrozí zvýšený výskyt pádů stromů s dopadovou vzdáleností ke stavbě dráhy, míst se zvýšeným výskytem tvorby závějí, výskytem naplavením (např. z polí), míst, kde hrozí sesunutí svahů, kde hrozí tvorba ledového tělesa v tunelech a na jejich portálech apod.
- přehled rozmístění pohotovostí a prostředků pro odstraňování NMJ
- seznam členů štábu včetně vedoucího štábu OŘ a jeho zástupce. V seznamu se uvedou jména a příjmení, pracovní zařazení (funkce), pracoviště na OŘ, kontakty telefonní a emailové
- seznam zaměstnanců odborně způsobilých posoudit sjízdnost kolejí a jejich přiřazení k dopravným s kolejovým rozvětvením a kontakty na tyto zaměstnance
- seznam důležitých dopraven včetně kolejí a výhybek, které je nutno zprovoznit, aby mohla být odvolána kalamita
- přehled dopraven s kolejovým rozvětvením, s telefonními kontakty na výpravčí a telefonní kontakty na CDP
- seznam málo používaných manipulačních kolejí, kde bude mít úsek NŘP povinnost požadovat (od 1. 11. – do 31. 3. příslušného roku) před zahájením jejich obsluhy souhlas odborně způsobilého zaměstnance infrastruktury, i když nebyla vyhlášena kalamita
- seznam dopraven s uvedením všech výhybek opatřených samovratným přestavníkem
- adresy internetových stránek pro zjišťování regionálních předpovědí počasí
- seznam náhradních zdrojů ve správě SEE
- využitelnost zaměstnanců řízení provozu v jednotlivých dopravných s kolejovým rozvětvením, dopravných D3 bez kolejového rozvětvení pro úklid sněhu a ledu na dráze.

- seznam málo používaných tratí
- svolávací plány (dodá ST na úsek NPI)

Část 3 - Komunikace úseku provozuschopnosti, řízení provozu a HZS SŽ

- (1) Komunikace mezi úsekem NPS a úsekem NŘP je nezbytná a probíhá primárně mezi vedoucím štábu a vedoucím dispečerem OOŘP CDP příslušné oblasti řízení. Vzájemná komunikace určených zaměstnanců obou úseků umožní optimální koordinaci při organizaci prací na odklizení následků NMJ a zajištění provozuschopnosti dráhy s ohledem na potřeby a priority řízení provozu a provozování drážní dopravy.
- (2) V případě stavu, kdy NMJ přesahují na území více OŘ, přechází celosíťová rozhodovací pravomoc ohledně určení priorit na odklizení následků NMJ na ústředního dispečera. Ten je v tomto případě nadřazený štábům na OŘ a určí, která trať, či dopravná dostane přednost v obnovení provozuschopnosti. Všichni členové štábu jsou povinni sledovat předpověď počasí ve svém obvodu odpovědnosti.
- (3) Nedílnou součástí komunikačního řetězce při koordinaci likvidace následků NMJ je HZS SŽ. Způsoby vyrozumívání určují, kromě jiného, zejména postupy určené na štábu NMJ.

Část 4 - Kalamita

Kalamita je stav NMJ, při kterém je zastaven provoz na dráze a provozuschopnost nelze obnovit běžnými postupy, ve Směrnici SM099 čl. 14 a v Příloze A, bod A3.

Podněty k vyhlášení kalamity podávají na úseku ŘP výpravčí příslušnému vedoucímu dispečerovi OOŘP CDP. Žádost o vyhlášení kalamity podává vedoucí dispečer OOŘP CDP vedoucímu štábu příslušného OŘ nebo jeho zástupci. Odsouhlasit vyhlášení kalamity je oprávněn pouze vedoucí štábu OŘ nebo jeho zástupce.

V případě zamítnutí požadavku o vyhlášení kalamity vedoucí štábu OŘ příp. pověřený DŽIn projedná neprodleně další postup k odstranění poruch a závad telefonicky s žadatelem.

Požadavek na kalamitu přijímá a následně kalamitu na OŘ UNL vyhláší nebo odvolává telekomunikačním zařízením pracoviště dispečerů železniční infrastruktury (nepřetržitý provoz). DŽIn e-mailem a telefonicky informuje v případě vyhlášení KALAMITY vedoucího dispečera OOŘP CDP, hlavního dispečera SŽ, členy štábu, dále elektrodispečera OŘ DŽDC na CDP (je-li nutná tato pracoviště vzhledem k jejich obvodu odpovědnosti informovat) a COIS HZS SŽ.

Evidenci žádostí (dle **Přílohy F Směrnice SM099**) o vyhlášení kalamity a vyhlášených kalamit vede pracoviště ODŽI a vedoucí dispečer OOŘP CDP Praha. Eviduje se místo vyhlášení kalamity (dopravná, mezistaniční úsek, případně celá trať), datum a čas vyhlášení, datum a čas ukončení kalamity.

Kontakt na DŽIn: 972 036 411, 722 990 029

Telefonickou žádost o kalamitu doplní příslušný žádající vedoucí směny CDP písemnou žádostí na e-mail: ORUNLDZIN@spravazeleznice.cz

DŽIn vyrozumí o požadavku na vyhlášení kalamity pracovní době (6:00 h-14:00 h) příslušnou správu tratí:

ST Ústí nad Labem:	972 422 228
ST Karlovy Vary:	972 442 564
ST Most:	972 425 492

v mimopracovní době zaměstnanci nehodové pohotovosti (aparát ST příslušné oblasti) dle týdenního rozpisu pohotovostí.

Správa tratí dále prověří situaci, následně sdělí na pracoviště ODŽI potvrzení/zamítnutí požadavku kalamity. Na základě toho, DŽIn vyhlásí/zamítne kalamitu.

DŽIn o vyhlášení/zamítnutí kalamity informuje nehodový dozor OŘ.

Při vyhlášení kalamity nastupují zaměstnanci OŘ UNL na určená pracoviště v pracovní době neprodleně. Po pracovní době v čase 14:00 – 19:00 hodin je stanovena doba potřebná 3 hodiny, po 19:00 hodině je stanovena doba potřebná 6 hodin (platí i pro so, ne a svátky). Cizí právní subjekt (CPS) nastupuje do 3 hodin.

Doby potřebné ke stanovení sjízdnosti manipulačních kolejí odborně způsobilou osobou OŘ UNL, ST při vyhlášení kalamity OŘ jsou: 3 hodiny v pracovní době, 12 hodin po pracovní době, 24 hodin pro mimořádné jízdy vlaků.

V případě, že DŽIn žádost vedoucího dispečera OORP CDP o vyhlášení kalamity akceptuje, vyhlásí kalamitu na pracovišti. Zároveň zajistí avizování určených zaměstnanců OŘ a smluvně zajištěných zaměstnanců CPS k nástupu na odklizení následků NMJ ve lhůtách dohodnutých na zasedání štábu NMJ. Vyhlášení kalamity může nařídit vedoucí štábu nebo jeho zástupce i bez žádosti zaměstnanců úseku NŘP.

Kalamitu je možné vyhlásit nejen pro dopravní, části velkých dopravní, nebo traťové úseky, ale také pro celou regionální dráhu, celý PO nebo celý obvod OŘ podle intenzity kalamitních stavů.

Kalamita smí být ukončena, pokud jsou sjízdné traťové koleje (včetně kolejí dopravní bez kolejového rozvětvení) a v dopravní s kolejovým rozvětvením jsou sjízdné koleje a výhybky uvedené v dokumentaci štábu – seznam důležitých dopravní včetně kolejí a výhybek, které je nutno zprovoznit, aby mohla být odvolána kalamita.

Záznam/záznamy o sjízdnosti kolejí a výhybek nebo obnovení provozuschopnosti jiného zařízení infrastruktury dotčeného kalamitou provede u výpravčího odborně způsobilá osoba OSPD v souladu s předpisem SŽ D1 ČÁST PRVNÍ.

Při ukončení kalamity jsou v dopravní s kolejovým rozvětvením sjízdné pouze ty manipulační koleje a ostatní dopravní koleje a vlečky, jejichž provozovatelem je Správa železnic a které již záznamem o sjízdnosti určila odborně způsobilá osoba OSPD. Zbývající koleje a vlečky, jejichž provozovatelem je Správa železnic zůstávají nesjízdné do doby pořízení záznamu o sjízdnosti v souladu s předpisem SŽ D1 ČÁST PRVNÍ.

Odborně způsobilá osoba OSPD před ukončením (po ukončení) vyhlášené kalamity provede kontrolu sjízdnosti manipulačních a ostatních dopravní kolejí a určí, na které koleje nelze do dokončení úklidu sněhu a ledu vjíždět. Sjízdnost kolejí a vleček, jejichž provozovatelem je Správa železnic, státní organizace, zapíše odborně způsobilá osoba OSPD do telefonního zápisníku v příslušných dopravních s kolejovým rozvětvením. V dopravních, kde se zaznamenávají telefonické hovory, může oznámit odborně způsobilá osoba OSPD výpravčímu sjízdnost telefonicky a zápis do telefonního zápisníku provést až dodatečně. Na tratích se zjednodušeným řízením drážní dopravy podle předpisu SŽ D3 ohlašuje sjízdnost manipulačních a ostatních dopravní kolejí telefonicky odborně způsobilá osoba OSPD příslušnému dirigujícímu dispečerovi, který provede zápis do telefonního zápisníku, i když je hovor zaznamenáván záznamovým zařízením. Na tratích s DOZ ohlašuje sjízdnost manipulačních a ostatních dopravní kolejí telefonicky odborně způsobilá osoba OSPD výpravčímu, který provede zápis do telefonního zápisníku, i když je hovor zaznamenáván záznamovým zařízením.

Možnost ukončení kalamity ohlásí telefonicky odborně způsobilá osoba OSPD na pracovišti ODŽI. DŽIn kalamitu ukončí a ohlásí její ukončení vedoucímu dispečerovi OORP CDP, hlavnímu dispečerovi SŽ a všem členům štábu emailem.

Doporučené pořadí odstraňování překážek po vyhlášení kalamity – viz Příloha A SM 099, bod A.3.18.

Kontakty:

HZS JPO Cheb

Velitel Bc. Petr Truhlář, MBA	tel. 972 443 252	mobil: 725 395 518
Zástupce Petr Kaša	tel. 972 443 486	mobil: 702 242 588
Operační středisko	tel. 972 443 486	mobil: 606 443 874
Operační středisko (tísňová linka)	tel. 972 443 112, 972 443 150, 972 443 444	

HZS JPO Ústí nad Labem

Velitel Radek Limr	tel. 972 424 450	mobil: 725 366 113
Zástupce Milan Gittler	tel. 972 424 460	mobil: 722 991 414
Operační středisko	tel. 972 424 568	mobil: 725 068 002
Operační středisko (tísňová linka)	tel. 972 424 150	

HZS JPO Chomutov

Velitel Petr Hrdý	tel. 972 426 151	mobil: 725 068 003
-------------------	------------------	--------------------

Zástupce	neobsazen	
-----------------	------------------	--

Operační středisko	tel. 972 426 522	mobil: 702 233 664
--------------------	------------------	--------------------

Operační středisko (tísňová linka)	tel. 972 424 150	
------------------------------------	------------------	--

HZS JPO Kralupy nad Vltavou

Velitel Pavel Kočí	tel. 972 257 465	mobil: 724 352 389
--------------------	------------------	--------------------

Zástupce Radek Hunal	tel. 972 235 156	mobil: 725 018 000
----------------------	------------------	--------------------

Operační středisko	tel. 972 257 466	mobil: 606 781 156
--------------------	------------------	--------------------

Operační středisko (tísňová linka)	tel. 972 257 150	
------------------------------------	------------------	--

HZS JPO Liberec

Velitel Cihelník Stanislav, PhDr. Mgr., MBA	tel. 972 235 120	mobil: 731 475 178
--	------------------	--------------------

Zástupce René Růža	tel. 972 365 040	mobil: 720 971 327
--------------------	------------------	--------------------

Operační středisko	tel. 972 365 040	mobil: 606 451 289
--------------------	------------------	--------------------

Operační středisko (tísňová linka)	tel. 972 365 150	
------------------------------------	------------------	--

HZS JPO Plzeň

Velitel Bc. Robert Kučera	tel. 972 522 662	mobil: 725 045 297
---------------------------	------------------	--------------------

Zástupce Bc. Michal Chovan	tel. 972 522 662	mobil: 607 084 940
----------------------------	------------------	--------------------

Operační středisko	tel. 972 522 662	mobil: 602 191 412
--------------------	------------------	--------------------

Operační středisko (tísňová linka)	tel. 972 521 150	
------------------------------------	------------------	--

Část 5 - Žádost o vyhlášení pomoci při zhoršených nebezpečných meteorologických jevech, nevyžadujících vyhlášení kalamity

- (1) Výpravčí žádají v případě potřeby pracoviště ODŽI o vyhlášení „žádosti o pomoc při NMJ“ Žádost o pomoc při NMJ není žádostí pro vyhlášení kalamity. Výpravčí v žádosti o pomoc uvedou místo, kde je třeba provést odklizení sněhu/ledu (zhlaví, část kolejiště, přístupové cesty k výpravní budově apod.). DŽIn zajistí výpomoc u příslušné ST a výsledek projednání oznámí DŽIn výpravčímu i s předpokládaným časem možné výpomoci. Po ukončení výpomoci výpravčí informuje DŽIn o začátku a ukončení výpomoci.
- (2) Pominou-li vlivy NMJ, OSPD to oznámí výpravčímu a dohodne s ním způsob přezkoušení zařízení, které bylo provozováno v omezeném rozsahu. Po úspěšném přezkoušení zařízení je možné obnovit standardní provozování dráhy a drážní dopravy.
- (3) Veškerá komunikace mezi výpravčím a DŽIn musí být vedena přednostně na telekomunikačním zařízení, které je nahráváno na záznamovém zařízení. Nejsou-li hovory zaznamenávány záznamovým zařízením, musí být zapsány v telefonním zápisníku. DŽIn eviduje v souladu s ustanovením v Příloze G, SM099 veškeré žádosti o výpomoc.

Část 6 - Organizace drážní dopravy po ukončení VDS nebo činnosti pracovníka dozoru při zhoršené povětrnostní situaci

- (1) Tento článek upravuje podmínky provozu na tratích provozovaných Správou železnic v obvodu OŘ UNL a přilehlých traťových úsecích při organizování jízdy prvního vlaku (PMD) po ukončení výluky dopravní služby (dále jen „VDS“) nebo po ukončení činnosti pracovníka dozoru. Tyto podmínky se týkají i případů, kdy se jedná o pracoviště bez VDS (bez činnosti pracovníka dozoru), např. jízda prvního ranního vlaku. Pokyn upravuje postupy v návaznosti na ustanovení článků 348, 453–460 předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ.
- (2) Zhoršenou povětrnostní situací se rozumí situace, kdy vlivem hydrologických nebo meteorologických jevů může dojít k ohrožení provozování dráhy a drážní dopravy – Čl. 453, odst. 1 předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ.

- (3) Výpravčí ihned po zahájení dopravní služby po ukončení VDS nebo předchozí činnosti pracovníka dozoru se musí před jízdou prvního vlaku (PMD) přesvědčit, zda nebyla v době trvání jeho nepřítomnosti nebo v době jeho činnosti pracovníka dozoru vydána výstraha ČHMÚ týkající se jeho přidělené oblasti k řízení a organizování drážní dopravy, případně jestli nedošlo ke zhoršené povětrnostní situaci.
- (4) Informaci o případném vydání výstrahy ČHMÚ si výpravčí vyžádá u výpravčího sousední trvale obsazené stanice jako součást informací dle odstavce 3 čl. 347 předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ. Současně si informaci ověří ve zpracované elektronické poště. V případě výpadku datových komunikací zjistí výpravčí, zda nebyla výstraha ČHMÚ vydána, podle možnosti telefonickým dotazem u vedoucího směny příslušného provozního obvodu nebo DŽIn.
- (5) Zjistí-li výpravčí, že nebyla vydána výstraha ČHMÚ o zhoršených povětrnostních podmínkách, a pokud sám nezjistí zhoršené povětrnostní podmínky, nečiní žádná opatření.
- (6) Zjistí-li výpravčí v době platnosti vyhlášené výstrahy ČHMÚ sám nebo z obdržených informací od ostatních dopravních stanovišť, že není pochybnosti o sjízdnosti tratě, postupuje dle ustanovení předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ čl. 454.
- (7) Zjistí-li výpravčí, i mimo dobu platnosti vyhlášené výstrahy ČHMÚ, sám nebo na základě obdržené informace, že v úseku (v řízené oblasti), kde řídí a organizuje drážní dopravu dochází nebo došlo ke zhoršené povětrnostní situaci a je zřejmá pochybnost o volnosti, průjezdnosti a zjevné nepoškozenosti koleje, postupuje následovně:
 - vždy zajistí zjištění volnosti a průjezdnosti, případně zjevné nepoškozenosti koleje jízdou PMD dle ustanovení Čl. 458 a 459 předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ; pokud je to možné, tak ověření volnosti a průjezdnosti, případně zjevné nepoškozenosti koleje zajistí přednostně u OSPD (pracoviště DŽIn OŘ Ústí nad Labem na tel. čísle 972 036 411, MT 722 990 029), a to prostředky Správy železnic tak, aby došlo k minimálnímu narušení jízdy prvního vlaku.
 - zaměstnanec OSPD – (pracoviště DŽIn OŘ) – po obdržení požadavku k ověření (zajištění) volnosti a průjezdnosti, případně zjevné nepoškozenosti koleje od výpravčího:
 - sdělí výpravčímu předpokládaný čas nezbytný pro ověření volnosti a průjezdnosti, případně zjevné nepoškozenosti koleje, pokud výpravčí v předpokládaném sděleném čase nemá jinou včasnější možnost k ověření volnosti a průjezdnosti, případně zjevné nepoškozenosti koleje tak požadavek OSPD potvrdí,
 - rozhodne na základě dostupnosti o způsobu přepravy na místo zásahu (SHV nebo silniční služební vozidlo) dle dostupnosti prostředků jednotlivých odborných správ,
 - sjedná trasu s příslušným provozním dispečerem;
 - pokud není možné zajistit u OSPD (OŘ Ústí nad Labem, OŘ Plzeň) prostředky Správy železnic nebo předpokládaný sdělený nezbytný čas je takový, že je včasnější způsob pro ověření volnosti a průjezdnosti koleje použitím vhodného hnacího vozidla dopravce, tak jej výpravčí po dohodě se zaměstnancem dispečinku železniční infrastruktury a provozním dispečerem využije.
- (8) Trvá-li zhoršená povětrnostní situace v době vyhlášené výstrahy ČHMÚ i po ověření sjízdnosti trati dle předchozího odstavce, musí výpravčí zajistit zpravování strojvedoucích vlaků (PMD) písemným rozkazem dle odst. 6 Čl. 454 předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ.
- (9) Dojde-li k zastavení vlaku před překážkou (např. spadlým stromem) a překážka bude odstraněna, musí výpravčí pro další jízdu postupovat podle čl. 454 (1) SŽ D1, pokud již vlak nebyl o zhoršené povětrnostní situaci zpraven.
- (10) Ustanoveními tohoto článku nejsou dotčena ustanovení předpisu SŽ D1 ČÁST PRVNÍ, ostatních předpisů, dokumentů SŽ a Dodatkových ujednání pro všechny pohraniční přechody Česká republika – Německo vztahující se k této problematice.

Čl. 12

Činnost pro zajišťování provozuschopnosti v zimním období úkoly pro vedoucí zaměstnance OŘ UNL

- (1) Zaměstnanci úseku NŘP se aktivně podílejí na zajištění provozuschopnosti dráhy v řízeném úseku dle Přílohy D, k) „Návrh na pomoc při úklidu sněhu zaměstnanci úseku řízení provozu Oblastního

ředitelství Ústí nad Labem" umístěné na elektronickém uložišti ZDD v adresáři „Předpisy a Desky JŘ rrrr“.

- (2) Odklizení sněhu a ledu na majetku jiných právních subjektů provádí zaměstnanci Správy železnic, státní organizace pouze v případě volnosti kapacit, a to na základě smlouvy a za úplatu.
- (3) V ostatních prostorech a zařízeních provádí úklid sněhu a ledu příslušný vlastník prostoru nebo zařízení. Odklizení sněhu a ledu z prostor nebo zařízení, které jsou pronajaty, zajišťuje jejich nájemce podle nájemní smlouvy.

Úkoly pro vedoucí zaměstnance OJ pro zajištění provozu v zimních podmínkách

Úsek provozu infrastruktury OŘ v rámci přípravy provede:

- a) úpravu tvaru šterkového lože ve výměnové části výhybek
odpovídá P ST
- b) úpravu tvaru kolejového lože a průjezdného průřezu ve staničních a traťových kolejích tak, aby bylo možno bez problémů použít mechanizaci pro odstraňování sněhu a ledu
odpovídá P ST
- c) zajištění realizace dalších opatření v oblasti přípravy na zimní období (stavbu zásněžek, zásahy do porostů v blízkosti drážního tělesa apod.)
odpovídá P ST
- d) zajištění kontroly a provozuschopnosti všech ohřevů výhybek
odpovídá P SEE a P ST
- e) zajištění provedení prohlídek a odstranění zjištěných závad na všech zařízeních ve správě OŘ potřebných pro provoz infrastruktury v zimních podmínkách (např. předtápěcí stojany apod.)
odpovídá P SEE, P ST, P SMT, P SSZT, P SPS
- f) zajištění provozuschopnosti všech mechanismů pro odstraňování sněhu a ledu
odpovídá P ST, P SEE, úsek NPI – MeOS
- g) předzásobení vlastních hnacích a speciálních hnacích vozidel nemrznoucí naftou
odpovídá P SEE a P ST
- h) zajištění přiměřeného množství náradí a náčiní pro zaměstnance OJ Správy železnic (pro CPS podle toho, jak budou uzavřeny příslušné smlouvy) pro odstraňování sněhu a ledu (košťata, škrabky, hrabla apod.) a potřebného množství posypového materiálu
odpovídá oddělení MTZ a odborné správy
- i) prověřit stav služebních silničních motorových vozidel v rozsahu pravidelné přípravy na provoz v zimních podmínkách, vybavit všechna silniční vozidla a kolejové mechanismy nezamrzající naftou a nemrznoucí směsí do chladicích systémů
odpovídá úsek NPI a odborné správy
- j) zajištění provozuschopnosti jednotlivých přechodových úseků tratí se sousedními provozovateli drah (podle příhraničních ujednání, vlečkových smluv apod.)
odpovídá P ST
- k) sjednání příslušných smluv mezi OŘ, CPS, provozovatelem mechanizace pro odklizení sněhu a ledu, popř. jiných prostředků a dalšími složkami o vzájemné koordinaci činností v zimním období
odpovídá úsek NPI – odbor veřejných zakázek
- l) předat úseku NŘP podklady k aktualizaci vstupů CPS (práce v zimě) do SŘ (ObŘ)
odpovídá úsek NPI – odbor veřejných zakázek
- m) na základě místních podmínek zajistí zpracování přehledu, kam bude v případě velkého množství sněhu ukládán (případně i odvážen) sníh z důležitých výhybek, hlavních staničních kolejí a kam bude ukládán sníh na nástupištích
odpovídá P ST
- n) průběžně sledovat tunely s nebezpečím tvorby ledu (rampouchů) a zajistit jejich odstranění
odpovídá P SMT ve spolupráci s P ST

Termín: 31. října

Úsek provozu infrastruktury OŘ v průběhu zimy zajišťuje:

- a) průběžné zbrojení hnacích a speciálních hnacích vozidel OŘ a omezení případné neschopnosti vozidel z důvodu nedostatku pohonných hmot
odpovídá P ST, P SEE, úsek TN
- b) zaměření kontrolní činnosti na práci v zimních podmínkách, kontroly sněhové pokrývky na střechách objektů ve správě OŘ a průběžné odstraňování kritického množství sněhu a ledu, které by mohlo způsobit poškození střešních konstrukcí nebo ohrožení osob a majetku
odpovídá P SPS, P ST, P SMT, P SEE, P SSZT
- c) zajistit kontroly sněhové pokrývky na střechách objektů a průběžné odstraňování kritického množství sněhu, které by mohlo způsobit poškození střešních konstrukcí nebo ohrožení osob a majetku
odpovídá P SPS
- d) po dohodě s DA SŽ zajistí podle svých možností preventivní kontroly trakčního vedení (dále jen „TV“) jízdami MVTV (speciální drážní vozidlo pro údržbu TV). Organizace, operativa během preventivních jízd a hlášení stavu a sjízdnosti TV je v kompetenci štábu. Například lze preventivními jízdami kontrolovat úseky, na něž je vyhlášena výstraha ČHMÚ na ledovku, či námrazu, silné bouřky (pády stromů apod.).
odpovídá NPI a P SEE

Úsek NŘP OŘ v rámci přípravy:

- a) provede opatření k zajištění posouzení sjízdnosti manipulačních kolejí, ostatních dopravních kolejí a vleček, jejichž provozovatelem je Správa železnic, osobami odborně způsobilými OSPD před plánovanými posunovými jízdami, včetně stanovení časů, kdy musí být o posouzení sjízdnosti tyto osoby požádány.
- b) PPO určí vybavení zaměstnanců ochrannými pomůckami a vybavení projednají s odborovými organizacemi.
- c) PPO zajistí prostřednictvím technologa PO vytvoření a distribuci přílohy č. 29 SŘ/ObŘ (dle SŽ D5-1), pro zaměstnance na dotčená pracoviště.
- d) PPO zajistí do přílohy č. 29 SŘ/ObŘ (dle SŽ D5-1), seznam s konkrétním určením práce pro jednotlivé zaměstnance.
- e) PPO zajistí zaslání přílohy č. 29 SŘ/ObŘ (dle SŽ D5-1), v el. podobě na OŘ Ústí nad Labem na el. adresu: HasekP@spravazeleznic.cz
- f) PPO zajistí vložení tohoto pokynu do přílohy č. 29 SŘ/ObŘ (dle SŽ D5-1).

Termín: 31. října**Úsek NŘP OŘ v průběhu zimy zajišťuje:**

- a) sledování vývoje počasí v regionu a spolupráci vedoucího dispečera OORP CDP pro danou oblast při vyhlásování kalamity,
- b) spoluúčast zaměstnanců železničních stanic na provádění úklidu sněhu a ledu z nástupišť a výhybek (kromě majetku jiných právních subjektů nebo jen na základě smlouvy a za úplatu) v případě, že to významně neovlivňuje činnosti zaměstnanců související s řízením provozu v jejich obvodu odpovědnosti,
- c) včasné a efektivní zapnutí a vypnutí zařízení pro elektrický, příp. plynový ohřev výměn,
- d) aktualizovat SŘ (ObŘ) přílohu č. 29 SŘ/ObŘ (dle SŽ D5-1).

Čl. 13

Opatření pro včasné a efektivní zapínání zařízení pro ohřev výměn

- (1) Za včasné a zároveň efektivní využívání zařízení pro ohřev výměn odpovídá vždy osoba odpovědná za obsluhu daného zařízení - výpravčí. Každé ruční zapnutí a vypnutí ohřevu výhybek při místním ovládání musí být zaznamenáno do provozní knihy. Do provozní knihy se provádí i další důležité záznamy o činnostech souvisejících s provozem zařízení OV.
- (2) Záznam v provozní knize EOVS musí obsahovat tyto údaje:
 - datum, čas zapnutí/vypnutí EOVS;

- venkovní teplota (°C),
- počasí (sněží, prší, silný vítr při sněhové pokrývce, námraza);
- obsah zápisu (důvod ručního zapnutí/vypnutí, výhybkové skupiny, stav elektroměru, popis poruchy);
- příjmení a podpis výpravčího“.

Čl. 14

Zhodnocení činnosti během nebezpečných meteorologických jevů

Činnost při NMJ OŘ UNL souhrnně vyhodnotí jednou ročně za období od 1. října do 30. září, a nejpozději do 30. listopadu zašle OPI v elektronické uzavřené podobě na O15. V případě, že byla vyhlášena kalamita, zašle úsek NPI na základě podkladů odborných správ a podkladů úseku NŘP zvlášť informaci o jejím vyhodnocení nejpozději do 5 dnů po jejím ukončení.